



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario Con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 1468 del 22-10-2019

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

RIDUZIONE E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SRR AREA METROPOLITANA PALERMO PER RIBALTAMENTO COSTI DI FUNZIONAMENTO AI SENSI DELL'ART 6 COMMA 2 L.R.9/2010 MESE DI AGOSTO/OTTOBRE 2019

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:
Impegnare le somme necessarie al pagamento del servizio di funzionamento della SRR Area Metropolitana per i mesi di Agosto/Ottobre 2019-10-02

Beneficiario - Intestatario: SRR Area Metropolitana Palermo
Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **45.481,74**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore IV Sviluppo del Territorio e Cura della Città come:

- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 267 del 04 OTT. 2019

- PROPOSTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA LA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA NEL SETTORE N.1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE al n. _____ del _____

- PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRATA ALL'UFFICIO STAFF/ PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE al n. _____ del _____

Il Resp.le del procedimento
Arch. Giovanna La Franca

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Arch. Giovanna La Franca
